



Certifié ISO 9001/14001/45001

FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OVERT N°013/AONO/FEICOM/CIPM/2026 DU **25 JUN 2026**  
POUR LE RECRUTEMENT D'UN BUREAU D'ETUDES TECHNIQUES CHARGE DE L'EXECUTION  
DES PRESTATIONS DE CONTROLE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE REFECTION DE  
L'IMMEUBLE SIEGE DU FEICOM  
EXERCICES 2026 ET SUIVANT

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de son programme de construction des Agences visant à doter son personnel de locaux modernes construits dans le respect des exigences des normes auxquelles il a souscrit, le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour le recrutement d'un Bureau d'Études Techniques chargé des prestations de contrôle et surveillance des travaux de réparation de l'immeuble siège du FEICOM.

**2. Consistance des Prestations**

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres comprennent les missions suivantes :

- 1) Mission 1 DET : Direction de l'exécution des contrats de travaux ;
- 2) Mission 2 OPC : Ordonnancement, Pilotage et Coordination de chantier ;
- 3) Mission 3 CCR : Contrôle de la conformité des réalisations ;
- 4) Mission 4 AOR : Assistance aux opérations de réception.

**3. Tranches/Allotissement**

Les travaux objet du présent projet ne sont ni en tranche ni allotis

**4. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de ces prestations est de TTC **vingt-cinq millions (25 000 000) francs CFA TTC.**

**5. Délai prévisionnel d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent appel d'offres est de **sept (07) mois calendaires.**

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

**6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est Ouvert à égalité de conditions à tous les bureaux d'études techniques du sous-secteur « Bâtiments et Equipements Collectifs » installées au Cameroun, de Catégorie D  
Les candidats de ladite catégorie peuvent s'associer en groupement.

#### **7. Financement**

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financés le budget du FEICOM, Exercices 2026 et suivants, ligne d'imputation budgétaire n° Ligne 61-21-20 « Entretien bâtiments ».

#### **8. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

#### **9. Cautionnement de soumission**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant de **deux cent cinquante mille (250 000) en francs CFA**, établi par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, timbré, acquitté à la main par l'émetteur et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres et accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC, conformément aux circulaires N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2023 relative à l'application du Code des Marchés Publics et N°000014/LC/MINMAP du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution, et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics. Leur absence entraîne le rejet immédiat de l'offre.

Une caution de soumission et un récépissé de la CDEC produits mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée sont considérés comme absent.

#### **10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Il est consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

Il peut également être consulté, consulté aux heures ouvrables dès publication du présent Avis, à la Direction de la Mobilisation des Ressources Financières, de la Comptabilité et du Patrimoine (Service des Marchés et Approvisionnement), sise à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), BP 718 Yaoundé, FEICOM 381, Rue 4565 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 22 27 28 ; poste 217 ; Fax 222 23 17 59.

#### **11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

Il est possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique.

Toutefois, la soumission est conditionnée par le versement d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA** dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC, au titre des frais d'acquisition du DAO.

**NB : Préalablement à la soumission en ligne, la quittance de versement fera l'objet d'un enregistrement aux heures ouvrables auprès du Services des Marchés et Approvisionnements,**

sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), BP 718 Yaoundé, FEICOM, Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4<sup>ème</sup>, Téléphone 222 23 51 64/ Fax 222 23 17 59, Poste 217, Porte 11.

## **12. Remise des offres**

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **04 AOÛT 2026** à **09 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation dans les délais impartis.

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OVERT N°013/AONO/FEICOM/CIPM/2026 DU 25 JUIN 2026  
POUR LE RECRUTEMENT D'UN BUREAU D'ETUDES TECHNIQUES CHARGE DE L'EXECUTION  
DES PRESTATIONS DE CONTROLE ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE REFECTION DE  
L'IMMEUBLE SIEGE DU FEICOM  
A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

## **13. Taille et format des fichiers**

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

## **14. Recevabilité des offres**

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission et un récépissé de la CDEC produits mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée sont considérés comme absents. Une caution de soumission et un récépissé de la CDEC absents du dossier administratif sur la plateforme COLEP'S et présentés par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## **15. Ouverture des offres**

L'ouverture des Offres qui se fera en un temps, aura lieu le **04 AOÛT 2026** à **10 heures précises** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission sise à l'ancien siège du FEICOM, Rue 4.561, BP 718.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises dont le cautionnement de soumission, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées par l'autorité compétente des administrations concernées. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

## **16. Critères d'évaluation**

### **16.1-Critères éliminatoires**

1. La non-production au-delà de 48h après l'ouverture des offres, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente (excepté le cautionnement de soumission et le récépissé de la CDEC si l'une de ces pièces est absente) ;
2. L'absence du cautionnement de soumission acquitté à la main, à l'ouverture des offres accompagné de l'absence ou la non-conformité du récépissé délivré par la CDEC, à l'ouverture des offres ;
3. Des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. Note technique inférieure à 80 points sur 100 ;
5. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.
6. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
7. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
8. Absence de la capacité financière ;
9. La présence d'informations financières dans l'offre technique ;
10. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
11. L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
12. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés publics au courant des 03 dernières années ;
13. L'absence d'une copie certifiée par le Ministre chargé des Marchés Publics ou par son représentant mandaté de l'attestation de catégorisation ou de la décision rendant publique la classification du soumissionnaire ;

### **16.2-Critères essentiels**

- A : Présentation générale de l'offre ;
- B : Compréhension du travail demandé (Observations sur les TDR, Organisation, Méthodologie d'exécution des prestations et Planning de réalisation) ;
- C : Preuves d'acceptation des conditions du marché ;

## **17. Attribution**

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la mieux disante par combinaison des critères techniques financiers et ou esthétiques

### **Méthode de sélection du consultant**

La note financière de la proposition financière la moins disante sera égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante et

sera obtenue par la formule :  $N_f = (100 \times F_m) / F$  où  $F_m$  = le montant de la proposition la moins disante et  $F$  = le montant de la proposition considéré.

La formule utilisée pour établir la note finale est la suivante :

$$N_{Finale} = \frac{(80 \times \text{Note Technique}) + (20 \times \text{Note Financière})}{100}$$

### **18. Nombre maximum de lots**

Sans objet.

### **19. Durée de validité des offres :**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

### **20. Assistante technique**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email [dsi@minmap.cm](mailto:dsi@minmap.cm).

### **21. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), BP 718 Yaoundé, FEICOM, Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4<sup>ème</sup>, Téléphone 222 23 51 64/ Fax 222 23 17 59, Poste 217,

Porte 11 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.publiccontracts.cm> et <http://www.publiccontracts.cm/>

### **22. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques**

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48 et l'ARMP au numéro (+237) 222 200 008

Fait à Yaoundé, le **25 JUN 2026**

**LE Directeur Général du FEICOM,  
Maître d'Ouvrage**

### **Copies :**

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Maître d'Ouvrage ou MOD concerné, le cas échéant ;
- Président CPM concerné
- Affichage chrono.



Philippe Camille Akoa  
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE



Certifié ISO 9001/14001/45001

**SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE  
INTERNAL TENDERS BOARD**

NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDERS No. 013 /NOIT/FEICOM/CIPM/2026 OF 25 JUN 2026  
FOR THE RECRUITMENT OF A TECHNICAL STUDY OFFICE RESPONSIBLE FOR THE EXECUTION OF  
SERVICES FOR THE MONITORING AND SUPERVISION OF THE RENOVATION WORKS OF THE FEICOM  
HEADQUARTERS BUILDING  
FINANCIAL YEARS 2026 AND FOLLOWING

**1. Subject of the invitation to tender**

As part of its agency construction program aimed at providing its staff with modern premises built in compliance with the standards to which it has subscribed, the Director General of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), the Contracting Authority, is launching an Open National Invitation to Tenders for the recruitment of a Technical Study Office responsible for the monitoring and supervision services of the renovation works of the FEICOM headquarters building.

**2. Nature of services**

The services concerned in this Invitation to tender shall comprise the following missions:

- Mission 1 DET: Management of the Execution of the contracts of Works;
- Mission 2 OPC: Scheduling, steering and Coordination of works;
- Mission 3 CCR: Supervision of the conformity of realizations (CCR);
- Mission 4 AOR: Assistance to acceptance operations (AOR).

**3. Allotment**

The works under this tender are not split into lots.

**4. Estimated cost**

The estimated cost of these services is **twenty-five million (25,000,000) CFA francs of all taxes**, including VAT.

**5. Estimated execution deadline**

The maximum deadline earmarked by the Contracting Authority for the execution of the services concerned in this Invitation to tender shall be **seven (07) calendar months** with effect from the notification of the Service Order to start works.

**6. Participation and origin**

Participation in this Invitation to Tender is open, on an equal footing, to all Category D technical design firms operating in the 'Buildings and Public Facilities' sub-sector in Cameroon. Candidates in these categories may form a consortium

## **7. Funding**

The services concerned in this Restricted National Invitation to tender shall be funded by the budget of FEICOM, 2026 and subsequent fiscal years, budgetary charge: « 61-21-20 Building maintenance ».

## **8. Bidding method**

The mode of submission selected for this consultation is online.

## **9. Bid bond**

Each tenderer must enclose with their administrative documents a tender bond in the amount of **two hundred and fifty thousand (250 000) CFA francs**, issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement, stamped, manually endorsed by the issuer and listed in Document 14 of the Tender Documents, valid for thirty (30) days beyond the original expiry date of the tenders, and accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC, in accordance with Circulars No. 00001/ PR/MINMAP/CAB of 25 April 2023 on the application of the Public Procurement Code and No. 000014/LC/MINMAP of 23 July 2025 on the procedures for the establishment, deposit, retention, return and release of guarantees in public procurement. Their absence shall result in the immediate rejection of the tender.

A tender bond and a receipt from the CDEC that have been produced but are unrelated to the tender in question shall be deemed to be missing.

## **10. Consultation of Tender File**

It is available online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.armac.cm](http://www.armac.cm)).

It may also be viewed during office hours from the date of publication of this Notice at the Directorate of Financial Resource Mobilisation, Accounting and Assets (Contracts and Procurement Department), located at the former FEICOM headquarters in Yaoundé (Mimboman), PO Box 718 Yaoundé, FEICOM 381, Rue 4565 MIMBOMAN YDE 4th, Telephone 222 22 27 28; extension 217; Fax 222 23 17 59.

## **11. Acquisition of tender file**

The tender documents can be downloaded free of charge from the COLEPS platform, available at the addresses listed above for the electronic version.

However, submission is subject to the payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50,000) CFA francs into the CAS – ARMP Special Account opened at BI-CEC branches, to cover the cost of obtaining the Tender Documents.

**NB:** Prior to online submission, the payment receipt must be registered during office hours at the Contracts and Procurement Department, located at the former FEICOM headquarters in Yaoundé (Mimboman), PO Box 718 Yaoundé, FEICOM, Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4th, Telephone 222 23 51 64/ Fax 222 23 17 59, Extension 217, Door 11.

## **12. Submission of bids**

The tender must be submitted by the tenderer via the COLEPS platform no later than **04. AOÛT 2026** at 9.00 am sharp. A backup copy of the tender saved on a USB stick or CD/DVD

must be submitted in a sealed envelope clearly marked 'backup copy', along with the tender reference, within the specified deadline.

**« NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER N° 012 /AONO/FEICOM/CIPM/2026 OF 25 JUN 2026  
FOR THE RECRUITMENT OF A TECHNICAL STUDY OFFICE RESPONSIBLE FOR THE  
EXECUTION OF SER-VICES FOR THE MONITORING AND SUPERVISION OF THE RENOVATION  
WORKS OF THE FEICOM HEAD-QUARTERS BUILDING  
To be opened only during the tender opening session**

**13. File size and format**

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents.
  - JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

**14. Admissibility of bids**

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a tender bond issued by a first-class financial institution or body authorised by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement, or failure to comply with the templates for the documents in the Tender Documents, will result in the outright rejection of the tender without any right of appeal.

A tender bond and a CDEC receipt that have been produced but are unrelated to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond and a CDEC receipt that are missing from the administrative file on the COLEP'S platform but are presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

**15. Opening of bids**

The opening of tenders, which will take place in a single session, will be held on ..... **04 AOUT 2026** ..... at 10.00 am sharp by the Internal Procurement Committee of FEICOM in the Committee's meeting room located at FEICOM's former headquarters, 4.561 Street, PO Box 718.

Failure to do so will result in rejection; the required administrative documents, including the tender bond, must be submitted in original form or as copies certified by the competent authority of the relevant administrations. They must be dated within the last three (03) months.

In the event of the absence or non-compliance of any document in the administrative file at the time of the opening of tenders, following a 48-hour grace period granted by the Commission, the tender shall be rejected.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice who is duly authorised and has full knowledge of the file.

## **16. Evaluation criteria**

### **16.1 Eliminary criteria**

1. Failure to produce, within 48 hours of the opening of tenders, a document from the administrative file that is deemed non-compliant or missing (except for the bid bond and the CDEC receipt if one of these documents is missing");
2. Failure to provide a manually paid tender bond at the time of opening the tenders with of the receipt issued by the CDEC at the time of opening the tenders;
3. False declarations, fraudulent practices or forged documents;
4. A technical score of less than 80 out of 100;
5. The absence of a backup copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform;
6. The absence of a quantified unit price in the financial bid;
7. The absence of any element of the financial bid (the tender, the BPU, the DQE);
8. Absence of the financial capacity;
9. The presence of financial information in the technical tender;
10. The absence of a dated and signed integrity charter;
11. The absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses;
12. The absence of a sworn statement confirming that the tenderer has not been disqualified from public procurement contracts in the last three years;
13. The absence of a copy certified by the Minister responsible for Public Procurement or by his authorised representative of the categorisation certificate or the decision making public the tenderer's classification;

### **16.2 Essential criteria**

The Technical bids shall be scored in accordance with following essential

- A: General presentation of the bids;
- B: Understanding of the work required (Comments on the Terms of Reference, Organisation, Methodology for delivering the services and Implementation Schedule)
- C: Proof of acceptance of the contract terms;

## **17. Award**

The contract shall be awarded to the best bidder who meets the required technical, financial and/or aesthetic criteria

### **Method of selection of Consultant**

Proposals shall be classified following their technical scores (St) and financial scores (Sf) combined upon the introduction of weighting (T being the weight allocated to the technical Proposal and P the weight allocated to the financial Proposal), as follows :  $S = St \times T + Sf \times P$ .

Within the framework of this Invitation to tender,  $T = 0,8$  et  $P = 0,2$ .

The minimum required technical score to be eligible for the opening of the financial bid shall be 80 points on 100.

## **18. Maximum number of lots**

Not applicable.

**19. Validity period of tenders:**

Tenderers shall remain bound by their tenders for a period of ninety (90) days from the deadline set for the receipt of tenders.

**20. Technical support**

To obtain technical assistance, in the event of a technical problem or related to the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm

**21. Further information**

Further information may be obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service of FEICOM, Tel : 222 23 51 64, Extension 217, Room 11, P. O. Box : 718 YAOUNDE, FEICOM 381, Street 4.561. Fax : (237) 222 23 17 59. or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

**22. Fighting corruption and malpractices**

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP on (+237) 222 200 008.

Done at Yaoundé, on **25 JUIN 2026**

**The General Manager of FEICOM,**  
Contracting Authority,

**Copies :**

- MINMAP for report ;
- ARMP ;
- FEICOM ;
- CHAIRPERSON / ITB ;
- CHRONO / ARCHIVES.



*Philippe Camille Akoa*  
**MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE**